

Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области
Государственное бюджетное учреждение Архангельской области
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Ровдинский центр содействия семейному устройству»

ПРИНЯТО
на собрании трудового
коллектива
протокол № 1
от 26 февраля 2024 г.

УЧТЕНО
мнение профсоюзного
комитета
протокол № 8
от 26 февраля 2024 г.
Божа Л.А. Божа

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 54
от «26» февраля 2024 г.

**Положение о нормах
профессиональной этики работников
ГБУ АО «Ровдинский центр содействия семейному устройству»**

1 Общие положения

1.1 Положение о нормах профессиональной этики работников ГБУ АО «Ровдинский центр содействия семейному устройству» (далее - Положение), разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.2 Настоящее Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам ГБУ АО «Ровдинский центр содействия семейному устройству» (далее Учреждение), независимо от занимаемой ими должности.

1.3 К числу работников ГБУ АО «Ровдинский центр содействия семейному устройству», на которых распространяется настоящее Положение, относятся лица, работающие по трудовому договору и занимающие должности педагогических работников, а также должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного и иных видов персонала согласно штатному расписанию, утвержденному в установленном порядке, либо нанятые для выполнения конкретного вида работы.

1.4 Целью Положения является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников ГБУ АО «Ровдинский центр содействия семейному устройству» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Учреждения, доверия

воспитанников и граждан к работникам Учреждения, обеспечение единых норм поведения работников.

1.5 Положение призвано повысить эффективность выполнения работниками своих трудовых обязанностей.

1.6 Положение служит основой для формирования взаимоотношений в системе воспитания и образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам Учреждения в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Учреждения, их самоконтроля.

1.7 Работники Учреждения обязаны ознакомиться с Положением и соблюдать его в процессе своей профессиональной деятельности.

1.8 Знание и соблюдение работниками Положения является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

1.9 Соблюдение работниками Положения учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

2 Основные принципы и правила служебного поведения работников Учреждения:

- 2.1 Законность
- 2.2 Справедливость
- 2.3 Уважение прав и свобод, чести и достоинства граждан
- 2.4 Добросовестность
- 2.5 Профессионализм

3 Нормы профессиональной этики работников

3.1 При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2 Работники Учреждения сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

3.2.1 Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

3.2.2 Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

3.2.3 Уважать честь и достоинство воспитанников и сотрудников Учреждения;

3.2.4 Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

3.2.5 Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации;

3.2.6 Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Учреждения и его работников;

3.2.7 При осуществлении своих должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

3.2.8 Проявлять корректность и внимательность во взаимодействии и общении со всеми участниками воспитательно-образовательного процесса, коллегами, гражданами и должностными лицами;

3.2.9 Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между детьми;

3.2.10 Соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

3.2.11 Воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

3.2.12 Избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации работника и (или) Учреждения.

3.3 Работники Учреждения не имеют права злоупотреблять полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность. Взаимоотношения работников Учреждения с воспитанниками строятся на основе антикоррупционных стандартов.

Работники Учреждения при осуществлении своей трудовой деятельности обязаны:

3.3.1 Принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

3.3.2 Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

3.3.3 Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

3.3.4 Незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

3.3.5 Незамедлительно информировать руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;

3.3.6 Сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

4. При выполнении трудовых обязанностей работник Учреждения не допускает:

4.1 Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

4.2 Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

4.3 Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4.4 Курения на территории Учреждения;

4.5 Использование мобильных телефонов и других мобильных устройств связи в личных целях во время выполнения своих трудовых обязанностей.

5 Служебное поведение работников Учреждения должно способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

6 Работники Учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами, уважать их честь и достоинство.

7 Внешний вид работника Учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

8 Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должны выступать образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

9 Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

10 В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогический работник обязан не допускать при осуществлении им профессиональной деятельности ситуации конфликта интересов, при которой у него возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников.

11 Ответственность за нарушение Положения профессиональной этики работников.

11.1 Нарушение работником настоящего Положения может быть рассмотрено на собраниях трудового коллектива, заседаниях Педагогического совета.

11.2 Несоблюдение требований настоящего Положения является основанием для привлечения работников к дисциплинарной ответственности.

12 Реализация права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников:

12.1 Учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников;

12.2 В спорных вопросах случаи нарушения норм профессиональной этики работников рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений, создаваемой Учреждением.

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса РФ, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах – гражданским процессуальным законодательством РФ.

12.3 Работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений.

12.4 В целях реализации права работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников в состав комиссии по урегулированию споров комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений в обязательном порядке

включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

12.5 В случае несогласия работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений законодательству РФ или нежелания работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками воспитательно-образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

13 Заключительные положения

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения принимаются на собрании трудового коллектива, утверждаются приказом директора ГБУ АО «Ровдинский центр содействия семейному устройству» с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников.